|  |  |
| --- | --- |
| Etternavn, fornavn: | Fødselsdato: |
| Adresse: | Telefon: |

**Begrunnelse for klagen:**

|  |
| --- |
| Gjør rede for klagen og klagens årsak:Er det behov for mer plass, skriv på baksiden av arket |
| Oversikt over vedlegg: |

Underskrifter:

|  |  |
| --- | --- |
| Sted og dato: | Klagen er skrevet i samarbeid med: |
| Underskrift: |

**Klageskjema mottatt:**

Dato Underskrift:

**Retningslinjer for behandling av klage.**

Fyll ut klageskjema og lever det til nærmeste kontaktperson. Trenger du hjelp til utfylling av skjemaet,
eller hjelp til å forstå klageprosessen, benytt deg av en person som du har tillit til.
Etter mottatt klageskjema vil du bli orientert om videre saksgang. Ønsker du å ha med en person som du har tillit til,
står du fritt til å gjøre dette. Vi ber om at dette må oppgis i klageskjemaet.
Saken vil bli behandlet på lavest mulig nivå.
Dersom partene ikke kommer til en løsning, vil saken bli videresendt til nærmeste overordnede.
Øverste organ for klagebehandling ved Svelvik Produkter er bedriftens styre.